



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI"
75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc
C.F. 93049170777 –C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109
e mail: MTIC823003@istruzione.it Sito: www.icmontescaglioso.gov.it
PEC: MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DOCENTI

Il comitato di valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L. 107/2015.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Art. 1 comma 127 L. 107/2015

Il dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal comitato per la valutazione dei docenti, istituito ai sensi dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129 del presente articolo, assegna annualmente al personale docente una somma del fondo di cui al comma 126 sulla base di motivata valutazione

Art. 1, comma 129, punto 3 L. 107/2015

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

PREREQUISITI INDIVIDUATI DAL COMITATO

Pre-requisiti per l'accesso al bonus sono:

- essere docenti di ruolo in dotazione organica nell'ic di monte scaglioso a.s.2015/2016
- non aver superato nell'anno scolastico i 20 gg. di assenza a qualsiasi titolo, ritenendo la continuità della prestazione una precondizione per la valutazione del merito

- l'assenza di sanzione disciplinare nell'ultimo biennio
- l'assenza di procedimenti disciplinari in corso.

ENTITA' DEL BONUS

Il fondo assegnato a questa istituzione scolastica sarà utilizzato per la valorizzazione del merito dei docenti prevedendo non una generica distribuzione allargata a tutti e nemmeno, di converso, attraverso la destinazione ad un numero troppo esiguo di docenti.

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata dal dirigente scolastico sulla base del numero delle attività valorizzate e della qualità del contributo del docente assegnatario.

Modalità di accesso al bonus

I docenti di ruolo, nell'anno scolastico in corso, inoltreranno al dirigente scolastico formale istanza, utilizzando il format predisposto, nei tempi che saranno indicati con nota dirigenziale.

Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei criteri deliberati dal Comitato, è effettuata dal dirigente scolastico motivandone l'attribuzione.

La motivazione evidenzia il livello qualitativo conseguito dal docente assegnatario la cui performance è ritenuta meritevole di valorizzazione.

L'entità del bonus assegnato non è soggetto a motivazione. La motivazione riguarda solo l'individuazione quale assegnatario.

Non si procederà alla formulazione di una graduatoria.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal dirigente entro il 31 agosto..

ASSEGNAZIONE DEL BONUS

A seguito di Assegnazione MIUR della quota complessiva, il Dirigente Scolastico comunica alla RSU d'Istituto l'ammontare dell'importo. Successivamente sulla base delle istanze e della documentazione presentata dai docenti, previa motivata valutazione, in coerenza con i criteri di valorizzazione del merito indicati dal Comitato di Valutazione, procede all'assegnazione di una somma dal fondo (comma 127).

TABELLA CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI
(riferito agli indicatori lettere a), b), c) punto 3, comma 129, art.1 Legge 107/2015)

CRITERIO	PESO	METODO O FONTE DI RILEVAZIONE
A1) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO (TOTALE PARZIALE MAX PUNTI 12 – IN PERCENTUALE 30%)	40%	1) Corsi di aggiornamento/ formazione afferenti allo sviluppo delle competenze professionali relative alla didattica delle discipline insegnate e alla funzione docente, organizzati dal MIUR o da ENTI i accreditati, riferiti all'anno scolastico 2015–16. Attribuzione punteggio: - Fino a 7 ore P.1 /da 8 a 20 P-2 /da 21 a 30 P4 / oltre 30 P.6 [punti 6 max] 2) Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello di assolvimento delle risorse. [punti 4 max] 2a) Cura e puntualità nella compilazione del registro personale Punti 1 2b) Cura e puntualità nella compilazione dei verbali, PDP, relazioni e altri documenti Punti 1 2c) assenza di criticità formalmente denunciate dai genitori/tutor degli alunni o rilevate dal DS Punti 2 3) Abilità nella personalizzazione/individualizzazione dei percorsi di insegnamento/apprendimento con la produzione di tabelle, mappe concettuali, artefatti etc. [punti 2 max]
A2) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (TOTALE PARZIALE MAX PUNTI 22 – IN PERCENTUALE 55%)		1) Partecipazione alle attività numero di ore di assenza cumulate tra Collegio docenti, Consigli di classe e incontri s/f (escludendo le assenze del docente impegnato in attività non programmate o in servizio presso altre scuole) [punti 5 max] [punti 1 fino a 2 assenze] [punti 3 per 1 assenza] [punti 5 per nessuna assenza] 2) Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF /PTOF [punti 3 max] Incarico ed espletamento dell'incarico punti 1 per contributi particolarmente significativi punti 3 3) Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto [punti 3 max] Incarico ed espletamento dell'incarico punti 1 per contributi particolarmente significativi punti 4

		4) Predisposizione di progetti legati al RAV e all'attuazione del Piano di Miglioramento (PdM) con contributi validi e documentati finalizzati al raggiungimento delle priorità specificate e coerenti con il POF/Ptof (progetti MIUR/Buona Scuola, REGIONALI, USR, FSE, FESR PON, PNSD, Aree a rischio) punti +2 per max 2 attività [punti 4 max] 5) Partecipazione a eventi, gare e concorsi che costruiscono un'immagine positiva della scuola con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi (gare sportive, olimpiadi di matematica, certificazioni linguistiche o informatiche, rappresentazioni musicali e/o teatrali, concorsi ad es. parlawiki , legalità, cittadinanza attiva, musicali) punti +2 per max 2 attività [punti 4 max] 6) Disponibilità ad accompagnare gli alunni nelle uscite didattiche e viaggi d'istruzione punti +1 per max 2 attività [punti 2 max] 7) Disponibilità sostituzione colleghi assenti supportata da supplenze svolte con ore eccedenti [punti 1 max]
A3) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI (TOTALE PARZIALE MAX PUNTI 6 – IN PERCENTUALE 15%)		1) Inclusività/accoglienza, contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico, clima positivo all'interno della classe:attività svolte in orario curriculare e non per la realizzazione di progetti specifici e per la soluzione di eventuali problematiche (es. Scuola di multimedialità, progetto SERT, CSV etc.) punti +1 per max 2 attività [punti 2 max] 2) Relazioni con le famiglie e patto formativo: frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni e soluzioni dei problemi [punti 1 max] 3) Attività di recupero e/o di consolidamento personalizzati (in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati) durante le ore extracurricolari anche non retribuite Attribuzione punteggio: Fino a 10 ore P.1/da 11 a 20 P-2/ oltre 20 P.3 [punti 3 max]
B1) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA (TOTALE PARZIALE PUNTI 12– IN PERCENTUALE 40%)	30%	1) Attività documentate realizzate per il potenziamento delle competenze e che determinano un significativo incremento della media dei voti della classe o nelle prove Invalsi(ad es. somministrazione di prove PISA, IEATIMSS/PIRLS e in generale di Prove di competenza anche concordate per classi parallele). Attribuzione punti: + 2 per max 2 attività [punti 4 max] 2) Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale anche con strumenti informatici: cooperative learning, , utilizzo di bacheche virtuali e/o di piattaforme di social learning (ad es. e-twinning, Docebo,Edmodo), sperimentazioni varie ad es. metodologia Clil etc. punti: + 2 per max 4 attività [punti 8 max]
B2) COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE		1) Personale apporto dato con predisposizione/revisione di format/modelli utili alla valutazione, di modelli di programmazioni per competenze, modelli PDP e PEI, PAI, Carta dei Servizi, regolamenti vari, modelli di verbale, patto di corresponsabilità, liberatorie, autorizzazioni soprattutto di nuova introduzione etc. punti: + 2 per max 3 attività [punti 6 max] 2) Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca e/o corsi di aggiornamento con produzione di presentazioni

(TOTALE PARZIALE PUNTI 18 – IN PERCENTUALE 60%)		multimediali e/o testi digitali punti: + 2 per max 3 attività [punti 6 max] 3) Cura della comunicazione interna ed esterna con predisposizione circolari, comunicati stampa , manifesti, inviti, verbali incontri di gruppi di lavoro, mail etc. punti: + 2 per max 3 attività [punti 6 max]
C1) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO (TOTALE PARZIALE PUNTI 23 – IN PERCENTUALE 76%)	30%	A. <u>Coordinamento organizzativo:</u> [punti 14 max] 1) Componente del Consiglio d'Istituto: +1 2) Componente del NIV: +1 3) Collaboratore del Dirigente: +2 4) Componente commissione orario: +2 5) Componente commissione tecnica: +1 6) Organizzazione attività didattica (adattamento orario, supplenze, pianificazione attività progettuali, referenze etc.) +1 7) Responsabili di plesso/ordine di scuola: +2; 8) Funzione strumentale: +2; 9) Somministrazione Prove Invalsi e/o registrazione dati nelle maschere: +1 10) Coordinamento registro Argo: punti: + 1 B. <u>Coordinamento didattico:</u> [punti 9 max] 11) Coordinamento dipartimenti, classe, interclasse, intersezione, gruppi di lavoro (ad es. GLI etc.) +2 max 6 12) Coordinatore della didattica digitale (Animatore digitale): +2. 13) Componente team innovazione digitale: +1
C2) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE (TOTALE PARZIALE PUNTI 7 – IN PERCENTUALE 23%)		Incarichi legati alla formazione del personale [punti 7 max] 1) Tutoraggio dei docenti neo immessi nei ruoli: punti: + 2 per max 2 attività [punti 4 max] 2) Svolgimento di specifiche funzioni nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuole: attività di divulgazione, condivisione e formazione peer to peer, attività di docenza, formazione/informazione/addestramento sulla sicurezza: punti: + 1 per max 3 attività [punti 3 max]

Montescaglioso 2 Maggio 2016

Il Comitato DI VALUTAZIONE

Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonia Salerno

Dirigente Scolastico in quiescenza componente esterno Dr. Nunzio Nicola Pietromatera

Ins. Maria Carmela Oliva (docente)

Ins. Giovanna Silvaggi (docente)

Prof.ssa Vincenza Ferrante (docente)

Dr.ssa Maria Concetta Petrizza (genitore)

Prof.ssa Maria Specchia (genitore)